Was soll gereinigt werden?

Nutzen Sie diese Checkliste für eine neue Ausschreibung, den Vergleich von Angeboten oder das Gespräch mit Ihrer Reinigungsfirma. Sie ist eine Vorbereitung, kein fertiges Leistungsverzeichnis.

Objekt / Standort

Ansprechperson / Firma (freiwillig)

Aufgaben prüfen

Bereich / Aufgabe	Vereinbart	Noch offen
Arbeitsplätze und frei zugängliche Oberflächen	☐	☐
Besprechungsräume und Empfang	☐	☐
Küchen: Arbeitsflächen, Spülen und Böden	☐	☐
Sanitärbereiche, Armaturen und Spiegel	☐	☐
Bodenbeläge und Verkehrsflächen	☐	☐
Abfallbehälter und Entsorgungswege	☐	☐
Glasflächen und Türen	☐	☐
Seife, Papier und weitere Verbrauchsmaterialien	☐	☐
Küchengeräte, Geschirr und Kühlschrank innen	☐	☐
Teppich-, Grund- oder zusätzliche Glasreinigung	☐	☐

Zusatzaufgaben sind nicht automatisch Bestandteil der laufenden Reinigung. Umfang, Materialanforderungen und Preisgrundlage werden ausdrücklich vereinbart. Die Zuordnung ist objektspezifisch.

Wie soll die Reinigung ablaufen?

Nutzung: Belegung, Kundenverkehr, besondere Bereiche

Häufigkeit: Welche Aufgabe an welchen Tagen?

Reinigungszeiten, Zugang und Schlüssel

Zusatzleistungen und Verbrauchsmaterialien abgrenzen

Ansprechpartner und Rückmeldungen bei Abweichungen

Gewünschter Beginn und noch offene Fragen

Alle Felder dürfen vorerst offenbleiben. Tragen Sie ein, was Sie schon wissen. Reinigung und gegebenenfalls erforderliche Desinfektion werden nach den Anforderungen des Objekts gesondert geplant.

Möchten Sie den Bedarf Ihres Objekts besprechen?

Mit Solida über mein Objekt sprechen

Oder telefonisch: 030 2096 3946